



PREFEITURA
MUNICIPAL DE
NAVIRAI

e-SIC

Manual do Cidadão

Introdução

A Lei Federal no 12.527, de 18 de novembro de 2011, estabelece que o acesso a informações públicas é direito fundamental de todo cidadão. Em 17 de julho de 2017, regulamenta no âmbito municipal a Lei de Acesso à Informação através da publicação do Decreto nº75/2017. O e-SIC “**Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao cidadão**” é disponibilizado na internet através do endereço eletrônico <https://esic.navirai.ms.gov.br>. O principal objetivo do portal é permitir que qualquer pessoa física ou jurídica possa realizar solicitação de acesso à informação. Por meio do sistema, além de fazer o pedido, será possível acompanhar o prazo pelo número de protocolo gerado e receber a resposta da solicitação por e-mail; entrar com recursos, apresentar reclamações e consultar as respostas recebidas. O objetivo é facilitar o exercício do direito de acesso às informações públicas.

O e-SIC permite aos cidadãos:

- Cadastro;
- Registrar pedidos de informação;
- Acompanhar pedidos;
- Obter a resposta;



CADASTRO

1. Certifique-se de ter acesso à Internet;
2. Acesse o site <https://esic.navirai.ms.gov.br>;
3. Você será direcionado para a página inicial, então escolha a opção **Pedido de Informação**;
4. Será exibido um formulário de cadastro, preencha corretamente todos os campos; Observação: Os campos * são obrigatórios.
5. Se preferir, selecione **Primeiro Acesso** para ter uma visão geral de como solicitar informações e acompanhá-las.



Seja bem-vindo ao e-SIC.

Este sistema permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação e receba a resposta da solicitação, de acordo com a Lei 12.527/2011, que garante o acesso à informações.

Tela principal do sistema e-SIC. A interface é organizada em três colunas principais:

- Coluna da Esquerda (Conheça a Lei):** Contém links para: Lei Federal, Manual do Cidadão, Respostas às Perguntas, Decreto Municipal e Formulário de Requerimento.
- Coluna do Meio (Acompanhe seu pedido):** Possui um campo de busca com o ícone de uma lupa e o texto "Acompanhe seu pedido". Abaixo, há um campo de entrada para "Número do protocolo" e outro para "Informe e-mail usado para solicitar informação". Um botão "CONSULTAR" está posicionado na base desta seção.
- Coluna da Direita:** Possui três botões de ação: "Solicitar informações agora" (botão verde), "Primeiro acesso" (botão amarelo) e "Solicite informações pessoalmente" (botão azul).



Este é o formulário de cadastro, preencha corretamente todos os campos obrigatórios que são os marcados com *

Cadastrar Solicitante

Os campos marcados com * são obrigatórios.

Nome de Usuário *

fulanodasilva

Email *

fulanodasilva@exemplo.com

Senha *

••••••••

Confirmar senha *

••••••••

Pessoa *

Física

Nome Completo *

Fulano da Silva dos Santos

CPF *

00000000000

RG

0000000

Nascimento

1992-09-18

Escolaridade

Ensino fundamental

Sexo

Feminino

Profissão

Membro de ONG internacional

Endereço *

Rua Teste, 0 - Bairro

Telefone *

67999991234

CADASTRAR

Ao finalizar o preenchimento, clique no botão **Cadastrar**.

Pronto, agora você estará automaticamente logado no sistema e poderá realizar pedidos de informação.



PREFEITURA
MUNICIPAL DE
NAVIRAI

SOLICITANDO PEDIDO DE INFORMAÇÃO

1. No campo **Título**, descreva em até 3 palavras sua solicitação;
2. No campo **Especificação do Pedido**, descreva o seu pedido por completo, sem determinação de caracteres;
3. Escolha o meio que prefere receber a resposta através do campo **Forma Preferencial de recebimento da resposta**;
 - Email: Você receberá sua resposta no email cadastrado, gratuitamente.
 - Correspondência Física: Você receberá sua resposta através de carta na sua residência, com custo a ser pago pelo solicitante.
 - Buscar/Consultar Pessoalmente: Você poderá consultar sua solicitação pessoalmente na **PREFEITURA?**
4. Se houver algum arquivo a ser anexado na solicitação, selecione a opção **Escolher arquivo**, no campo **Anexos**.
5. Se tudo estiver pronto, clique no botão **SOLICITAR**;
6. É **IMPORTANTE** guardar o número do protocolo para que possa acompanhar o pedido posteriormente.

Sua solicitação foi enviada e assim que possível será respondida.



Solicitação de Acesso a Informação

Título *

Especificação do Pedido *

Forma preferencial de recebimento da resposta

- Email
- Correspondência Física (com custo)
- Buscar/Consultar Pessoalmente

Anexos

Nenhum ar...lecionado



ACOMPANHAR PEDIDO

1. No campo **Número de protocolo** irá colocar o numero de protocolo dado na solicitação;
 2. No campo **Informe e-mail usado para solicitar informação** irá descrever o e-mail cadastrado, gratuitamente;
 3. E se tudo estiver pronto, clique no botão **CONSULTAR**;
- É só acompanhar o seu pedido



Acompanhe seu pedido

Número do protocolo



Informe e-mail usado para solicitar informação

CONSULTAR

